**TENTO VZOR NENÍ MOŽNÉ UPRAVOVAT. POKUD POTŘEBUJETE VZOR K VYPLŇĚNÍ, STÁHNĚTE SI JEJ VE FORMÁTU DOC (MS WORD).**

**DOHODA O PŘEVZETÍ SVĚŘENÝCH PŘEDMĚTŮ**

*dle § 255 zákoníku práce:*

**[jméno a příjmení nebo název společnosti]**
[IČ]
[se sídlem]
[v případě společnosti doplňte např.: zastoupená jméno a příjmení, jednatelem]

(dále jen „zaměstnavatel“)

a

**[jméno a příjmení]**
rodné číslo [číslovka rodné číslo]
bytem [trvalé bydliště zaměstnance]

(dále jen „zaměstnanec“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto dohodu

**o odpovědnosti za ztrátu svěřených předmětů**

1. Zaměstnavatel tímto svěřuje zaměstnanci předměty uvedené v inventurním soupisu, který tvoří přílohu č. 1 této dohody (dále jen „svěřené předměty“).
2. Zaměstnanec potvrzuje, že dnem podpisu tohoto dokumentu převzal svěřené předměty k výkonu své práce.
3. V případě ztráty a zcizení svěřených předmětů odpovídá zaměstnanec za škodu v rozsahu, ve kterém se mu nepodaří prokázat, že ztrátu nezavinil, stejně tak i u případného poškození.
4. Zaměstnavatel zabezpečí, aby mohl zaměstnanec svěřený předmět ukládat do uzamykatelného prostoru na svém pracovišti. Zaměstnanec je jediným držitelem klíče od zámku úložného prostoru pro uschování těchto předmětů mimo pracovní dobu.

Smluvní strany prohlašují, že s obsahem dohody bezvýhradně souhlasí a na důkaz připojují své vlastnoruční podpisy.

**Přílohy:**

- Příloha č. 1 Inventurní soupis ze dne [datum vyhotovení soupisu]

V [město podpisu zaměstnavatele] dne [datum podpisu zaměstnavatele]

.....

[jméno nebo název zaměstnavatele]
[v případě společnosti doplňte např.: zastoupená jméno a příjmení, jednatelem]

V [město podpisu zaměstnance] dne [datum podpisu zaměstnance]

.....

[jméno a příjmení zaměstnance]

Příloha č. 1 dohody o odpovědnosti za svěřené hodnoty:

| Inventurní soupis | | | | |
|---|---|---|---|---|
| řádek | Název | Množství | Cena za kus | Celkem |
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |
| 14 | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 15 | | | | |
| 16 | | | | |
| 17 | | | | |
| 18 | | | | |
| 19 | | | | |
| 20 | | | | |
| Podpis zaměstnavatele: | | | | |
| Podpis zaměstnance: | | | | Datum provedení: |

**POTŘEBUJETE POMOCI?**

**PORAĎTE SE S ADVOKÁTEM**

**CENA ZA KONZULTACI: 600 Kč / 15 min.**

## KDO JSEM?

Advokát zapsaný v České advokátní komoře s desetiletou zkušeností v oboru. S více než 350 pětihvězdičkovými recenzemi jsem nejlépe hodnoceným advokátem na platformách Google a Seznam (Firmy.cz). Na zkušenosti těch, kteří mých služeb využili před Vámi, se můžete podívat zde (Google recenze), zde (Seznam) nebo zde (Facebook).

## KONTAKTUJTE MNE IHNED


- tel: **604 99 11 88** (Po-Pá 9-17 hod.)
- email: adam@tosovsky-advokat.cz
- kancelář: Říční 10, Praha 1–Malá Strana

**Mgr. Adam Tošovský**,
advokát, č. ev. ČAK 16445
www.tosovsky-advokat.cz